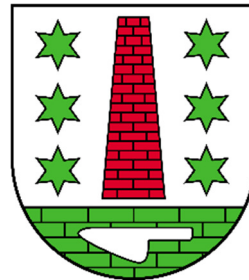


# AMTSBLATT für die Stadt Leuna



|                     |                                 |                  |
|---------------------|---------------------------------|------------------|
| <b>16. Jahrgang</b> | <b>Leuna, den 27. Juni 2025</b> | <b>Nummer 24</b> |
|---------------------|---------------------------------|------------------|

| Inhalt  | Seite |
|---|-------|
| 1. Bekanntmachung der gefassten Beschlüsse des Stadtrates der Stadt Leuna vom 26.06.2025  | 1     |
| 2. Bekanntmachung der Satzung über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis der Stadt Leuna (Verwaltungskostensatzung) | 3     |
| 3. Bekanntmachung der Sitzung des Ausschusses Bau, Wirtschaft, Stadtentwicklung und Umwelt am 01.07.2025                                  | 14    |
| 4. Bekanntmachung der Sitzung des Ausschusses Bildung, Kultur, Sport und Soziales am 03.07.2025   | 15    |

## **1. Bekanntmachung der gefassten Beschlüsse des Stadtrates der Stadt Leuna aus der Sitzung vom 26.06.2025**

### **öffentliche Beschlüsse:**

Satzung über die Erhebung von Verwaltungsgebühren im eigenen Wirkungskreis der Stadt Leuna (Verwaltungskostensatzung)

**BV-090-2025**

### **Beschluss:**

Der Stadtrat der Stadt Leuna beschließt die Satzung über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis der Stadt Leuna (Verwaltungskostensatzung).

Die Satzung tritt am Tage Ihrer Bekanntmachung in Kraft.

gez. Michael Bedla  
Bürgermeister

gez. Daniel Krug  
Stadtratsvorsitzender

cCe Kulturhaus Leuna Grundsatzbeschluss: Maßnahmen mit Zuwendungen der Städtebauförderung **BV-091-2025**

**Beschluss:**

Der Stadtrat der Stadt Leuna beschließt grundsätzlich eine Förderung des Vorhabens cCe Kulturhaus Leuna im Rahmen Städtebauförderungsmittel und der damit verbundenen Eigenmittel der Stadt Leuna.

Der Stadtrat der Stadt Leuna stimmt dem Verfahren zum Abschluss von Teilzuwendungs-verträgen zur Weiterleitung von Städtebauförderungsmitteln für die Projektvorbereitung und für Planungsleistungen unter dem Vorbehalt einer baulichen Umsetzung des Vorhabens zu.

gez. Michael Bedla  
Bürgermeister

gez. Daniel Krug  
Stadtratsvorsitzender

Änderung der Geschäftsordnung Stadtrat Leuna - Fraktion DIE LINKE **BV-093-2025**

**Beschluss:**

Der Stadtrat der Stadt Leuna beschließt, den Antrag der Fraktion DIE LINKE abzulehnen.

gez. Michael Bedla  
Bürgermeister

gez. Daniel Krug  
Stadtratsvorsitzender

Antrag - Fraktion DIE LINKE - Änderung des Gesellschaftsvertrages SWL Leuna **BV-094-2025**

**Beschluss:**

Der Stadtrat der Stadt Leuna beschließt, dem Antrag der Fraktion DIE LINKE auf Änderung des Gesellschaftsvertrages SWL zu § 12 zuzustimmen / abzulehnen.

gez. Michael Bedla  
Bürgermeister

gez. Daniel Krug  
Stadtratsvorsitzender

Antrag - Fraktion DIE LINKE - Änderung des Gesellschaftsvertrages WWL Leuna **BV-095-2025**

**Beschluss:**

Der Stadtrat der Stadt Leuna beschließt, den Antrag der Fraktion DIE LINKE auf Änderung des § 9 des Gesellschaftsvertrages der Wohnungswirtschaft Leuna GmbH (WWL GmbH) abzulehnen.

gez. Michael Bedla  
Bürgermeister

gez. Daniel Krug  
Stadtratsvorsitzender

Berufung eines sachkundigen Einwohners in den beratenden Finanzausschuss **BV-098-2025**  
hier: Berufung von Herrn Ralf Schumann

Beschluss:

Der Stadtrat der Stadt Leuna beschließt, Herrn Ralf Schumann als sachkundigen Einwohner widerruflich in den beratenden Finanzausschuss zu berufen.

gez. Michael Bedla  
Bürgermeister

gez. Daniel Krug  
Stadtratsvorsitzender

### **Nichtöffentlicher Beschluss:**

**Dienstaufsichtsbeschwerde gegen den Bürgermeister der Stadt Leuna BV-099-2025**

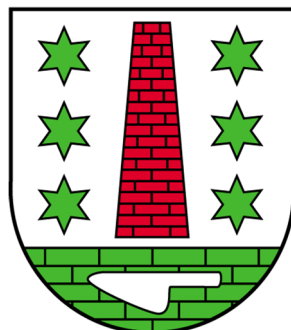
Beschluss:

Der Stadtrat der Stadt Leuna stellt fest, dass keine Verletzung von Dienstpflichten des Bürgermeisters, Herrn Michael Bedla, vorliegt.

gez. Dr. Volker Stein  
1. Stellv. d. Bürgermeisters

gez. Daniel Krug  
Stadtratsvorsitzender

## **2. Bekanntmachung der Satzung über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis der Stadt Leuna (Verwaltungskostensatzung)**



**Satzung über die Erhebung von Verwaltungskosten im  
eigenen Wirkungskreis der Stadt Leuna  
(Verwaltungskostensatzung)**

Auf der Grundlage des § 8 des Kommunalverfassungsgesetzes des Landes Sachsen-Anhalt (KVG LSA) in der Fassung der Bekanntmachung vom 17. Juni 2014 (GVBl. LSA S. 288) zuletzt geändert durch Artikel 2 des Gesetzes vom 16.05.2024 (GVBl. LSA S. 128, 132) sowie der §§ 1,2 und 4 des Kommunalabgabengesetzes des Landes Sachsen-Anhalt (KAG LSA) in der Fassung vom 13.12.1996 (GVBl. LSA S. 405) zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 15. Dezember 2020 (GVBl. LSA S.712) beschließt der Stadtrat der Stadt Leuna folgende Satzung:

## **§ 1 Allgemeines**

(1) Als Gegenleistung für Amtshandlungen und sonstige Verwaltungstätigkeiten (im nachfolgenden: Verwaltungstätigkeiten) im eigenen Wirkungskreis der Stadt Leuna werden nach dieser Satzung Gebühren und Auslagen - im nachfolgenden: Kosten - erhoben, wenn die Beteiligten hierzu Anlass gegeben haben. Verwaltungstätigkeiten sind auch Entscheidungen über förmliche Rechtsbehelfe.

(2) Kosten werden auch erhoben, wenn ein auf Vornahme einer kostenpflichtigen Verwaltungstätigkeit gerichteter Antrag abgelehnt oder nach Aufnahme der Verwaltungstätigkeit vor der Entscheidung zurückgenommen wird.

(3) Die Erhebung von Kosten aufgrund anderer Rechtsvorschriften bleibt unberührt.

## **§ 2 Höhe der Kosten - Kostentarif**

(1) Die Höhe der Gebühren bemisst sich nach dem Kostentarif (Anlage zur Satzung), der Bestandteil dieser Satzung ist.

(2) Auslagen nach § 6 werden grundsätzlich in der Höhe erhoben, in der sie tatsächlich entstanden sind; in den Fällen des § 6 Abs. 2 Nr. 8 ist die Höhe der Auslagen anhand des Kostentarifs, der Bestandteil dieser Satzung ist, zu ermitteln.

## **§ 3 Bemessungsgrundsätze**

(1) Ist für den Ansatz einer Gebühr durch den Kostentarif ein Rahmen (Mindest- und Höchstsatz) bestimmt, so sind bei der Festsetzung der Gebühr das Maß des Verwaltungsaufwandes sowie der Wert des Gegenstandes zur Zeit der Beendigung der Verwaltungstätigkeit oder die Bedeutung der Verwaltungstätigkeit für den Gebührenschuldner zu berücksichtigen.

(2) Die einzelne Gebühr ist in dem EURO-Betrag, der im Kostentarif ausgewiesen ist, anzugeben.

(3) Werden mehrere gebührenpflichtige Verwaltungstätigkeiten nebeneinander vorgenommen, so ist für jede Verwaltungstätigkeit eine Gebühr zu erheben.

(4) Wird ein Antrag auf Vornahme einer Verwaltungstätigkeit

a) ganz oder teilweise abgelehnt oder

b) zurückgenommen, bevor die Verwaltungstätigkeit beendet ist,

so kann die Gebühr bis auf ein Viertel des vollen Betrages ermäßigt werden.

(5) Wird ein Antrag wegen Unzuständigkeit abgelehnt oder beruht er auf unverschuldeter Unkenntnis, so kann die Gebühr außer Ansatz bleiben.

(6) Wird eine zunächst abgelehnte Verwaltungstätigkeit auf einen Rechtsbehelf hin vorgenommen, so wird die für die Ablehnung erhobene Gebühr angerechnet.

#### **§ 4**

#### **Kosten des Rechtsbehelfes**

(1) Soweit ein Widerspruch erfolgreich ist (Abhilfebescheid), werden keine Kosten erhoben.

(2) Soweit ein Widerspruch erfolglos geblieben ist, bemisst sich die Gebühr für den Rechtsbehelf (Widerspruchsbescheid) nach dem Kostentarif 6.

Beinhaltet der angefochtene Bescheid keine Zahlungsverpflichtung, beträgt die Gebühr für den Rechtsbehelf 10,00 Euro bis 500,00 Euro.

Von der Gebührenstaffelung kann im Ausnahmefall abgewichen werden, wenn besondere, individuelle Umstände des Einzelfalls dies erfordern. Die Gebührenfestsetzung erfolgt dann im Rahmen von 10 € bis 500 €.

(3) Wird der Rechtsbehelfsbescheid ganz oder teilweise aufgehoben oder zurückgenommen, so sind die gezahlten Rechtsbehelfskosten ganz oder teilweise zu erstatten, es sei denn, dass die Aufhebung allein auf unrichtigen oder unvollständigen Angaben desjenigen beruht, der den Rechtsbehelf eingelegt hat.

#### **§ 5**

#### **Gebührenbefreiungen**

(1) Gebühren werden nicht erhoben für:

1. mündliche Auskünfte, soweit damit kein erheblicher Zeitaufwand verbunden ist,

2. Zeugnisse, Bescheinigungen und in folgenden Angelegenheiten:

a) Arbeits- und Dienstleistungssachen,

- b) Besuch von Schulen,
  - c) Zahlung von Ruhegehältern, Witwen- und Waisengeldern, Krankengeldern, Unterstützungen und dergleichen aus öffentlichen und privaten Kassen,
  - d) Nachweise der Bedürftigkeit,
- 3. Amtshandlungen und sonstige Verwaltungstätigkeiten, die die Stundung, Niederschlagung oder den Erlass von Verwaltungskosten betreffen,
  - 4. steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigungen für die Vergabe öffentlicher Aufträge,
  - 5. Amtshandlungen und sonstige Verwaltungstätigkeiten, zu denen in Ausübung öffentlicher Gewalt eine andere Behörde im Lande, eine Behörde des Bundes oder die Behörde eines anderen Bundeslandes Anlass gegeben hat, es sei denn, dass die Gebühr einem Dritten zur Last zu legen ist,
  - 6. Maßnahmen der Amtshilfe.

(2) Von der Erhebung einer Gebühr kann über die in Abs. 1 genannten Fälle hinaus ganz oder teilweise abgesehen werden, wenn daran ein öffentliches Interesse besteht.

## **§ 6 Auslagen**

(1) Werden bei der Vorbereitung oder bei der Vornahme von Amtshandlungen oder sonstigen Verwaltungstätigkeiten Auslagen notwendig, die nicht bereits mit der Gebühr abgegolten sind, so hat der Kostenschuldner sie zu erstatten. Dies gilt auch, wenn eine Gebühr nicht zu entrichten ist. Auslagen hat der Kostenschuldner auch dann zu erstatten, wenn sie bei einer anderen am Verfahren beteiligten Behörde entstanden sind.

(2) Als Auslagen werden insbesondere erhoben:

1. Postgebühren für Zustellungen und Nachnahmen sowie für die Ladung von Zeugen und Sachverständigen. Wird durch Bedienstete der Stadt zugestellt, so werden die für die Zustellungen durch die Post mit Zustellungsurkunde entstehenden Postgebühren erhoben.

- 2. Telefaxgebühren sowie Gebühren für Ferngespräche.
- 3. Kosten öffentlicher Bekanntmachungen.
- 4. Zeugen- und Sachverständigengebühren.
- 5. bei Dienstgeschäften entstehende Reisekosten.
- 6. Beträge, die anderen Behörden oder anderen Personen für ihre Tätigkeit zu zahlen sind.
- 7. Kosten der Beförderung oder Verwahrung von Sachen.

8. Schreibgebühren für weitere Ausfertigungen, Abschriften, Durchschriften, Auszüge, Kosten für Fotokopien, Lichtpausen und Vervielfältigungen nach den im Kostentarif vorgesehenen Sätzen.

9. Kosten für steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigungen.

(3) Beim Verkehr mit den Behörden des Landes und beim Verkehr der Gebietskörperschaften im Lande untereinander werden Auslagen nur erhoben, wenn sie im Einzelfall den Betrag von 25,00 EURO übersteigen.

## **§ 7 Kostenschuldner**

(1) Zur Zahlung der Kosten ist verpflichtet,

1. wer zu einer Verwaltungstätigkeit Anlass gegeben hat,
2. wer die Kosten durch eine der Gemeinde gegenüber abgegebene oder ihr mitgeteilte Erklärung übernommen hat,
3. wer für die Kostenschuld eines anderen kraft Gesetzes haftet.

(2) Kostenpflichtiger nach § 4 ist derjenige, der den Rechtsbehelf eingelegt hat.

(3) Mehrere Kostenschuldner sind Gesamtschuldner.

## **§ 8 Entstehung der Kostenschuld**

(1) Die Gebührenschuld entsteht mit der Beendigung der Verwaltungstätigkeit oder mit der Rücknahme des Antrages.

(2) Die Verpflichtung zur Erstattung der Auslagen entsteht mit der Aufwendung des zu erstattenden Betrages.

## **§ 9 Festsetzung, Fälligkeit und Vollstreckung**

(1) Gebühren und Auslagen werden durch Bescheid festgesetzt. Sie werden mit Bekanntgabe der Kostenentscheidung an den Kostenschuldner fällig, wenn nicht der Bescheid einen anderen Zeitpunkt bestimmt.

(2) Amtshandlungen und sonstige Verwaltungstätigkeiten können von der vorherigen Zahlung der Kosten oder von der Zahlung oder Sicherstellung eines angemessenen Kostenvorschusses abhängig gemacht werden. Soweit der Vorschuss die endgültige Kostenschuld übersteigt, ist er zu erstatten.

(3) Gebühren und Auslagen werden im Verwaltungszwangsverfahren nach dem Verwaltungsvollstreckungsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt (VwVG LSA) in der Fassung der Bekanntmachung vom 20. Februar 2015 GVBl. LSA 2015, 50, 51 vollstreckt.

## **§ 10**

### **Billigkeitsmaßnahmen**

Ansprüche aus dem Abgabenschuldverhältnis können entsprechend § 13 a KAG-LSA ganz oder teilweise gestundet werden, wenn die Einziehung bei Fälligkeit eine erhebliche Härte für den Schuldner bedeuten würde und der Anspruch durch die Stundung nicht gefährdet erscheint. Ist deren Einziehung nach Lage des Einzelfalles unbillig, können sie ganz oder zum Teil erlassen werden.

## **§ 11**

### **Anwendung des Verwaltungskostengesetzes**

Die Vorschriften des Verwaltungskostengesetzes des Landes Sachsen-Anhalt gelten sinngemäß, soweit die Regelungen des KAG-LSA nicht ausdrücklich entgegenstehen.

## **§ 12**

### **In-Kraft-Treten**

(1) Diese Satzung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in Kraft.

(2) Gleichzeitig tritt die Satzung über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungsbereich der Stadt Leuna (Verwaltungskostensatzung) vom 01. Juli 2016, (ABl. Stadt Leuna vom 01. Juli 2016, Nr. 26/2016) außer Kraft.

Leuna, den 27.06.2025

gez. Michael Bedla  
Bürgermeister

(Siegel)

### **Kostentarif zur Verwaltungskostensatzung (§ 2) der Stadt Leuna**

| Lfd.Nr.   | Gegenstand   | Gebühr/<br>Pauschbetrag<br>EURO |
|-----------|--|---------------------------------|
| <b>A</b>  | <b>Allgemeine Verwaltungskosten</b>  |                                 |
| <b>1.</b> | <b>Abschriften und Ausfertigungen</b>  |                                 |
|           | Abschriften u. Ausfertigungen sofern sie nicht durch<br>Ablichtung hergestellt werden je angefangene Seite |                                 |
| 1.1.      | im Format DIN A 5  | 3,00                            |
| 1.2.      | im Format DIN A 4  | 5,00                            |



|             |  |                                      |
|-------------|--|--------------------------------------|
| 1.3.        | in größeren Formaten oder bei schwierigen Abschriften, wie z.B. fremdsprachliche oder wissenschaftliche Texte oder Tabellen    | 3,00 bis 50,00                       |
| <b>2.</b>   | <b>Fotokopien, Lichtpausen und Drucke</b>  |                                      |
| <b>2.1.</b> | <b>Fotokopien und Lichtpausen, schwarz-weiß</b>  |                                      |
| 2.1.1.      | bis zum Format <b>DIN A 4</b> je Seite   | 0,80                                 |
|             | ab 10 Seiten je Seite  | 0,40                                 |
|             | ab 50 Seiten je Seite  | 0,25                                 |
|             | ab 100 Seiten je Seite   | 0,20                                 |
| 2.1.2.      | bis zum Format <b>DIN A 3</b> je Seite   | 1,90                                 |
|             | ab 10 Seiten je Seite  | 1,00                                 |
|             | ab 50 Seiten je Seite  | 0,47                                 |
|             | ab 100 Seiten je Seite   | 0,20                                 |
| 2.1.3.      | in <b>größeren Formaten</b> je Seite bis zu  | 15,90                                |
|             | ab 10 Seiten je Seite  | 7,70                                 |
|             | ab 50 Seiten je Seite  | 3,90                                 |
|             | ab 100 Seiten je Seite   | 1,90                                 |
| <b>2.2.</b> | <b>Fotokopien farbig</b>   |                                      |
| 2.2.1.      | bis zum Format <b>DIN A 3</b> je Seite   | 3,85                                 |
|             | ab 10 Seiten je Seite  | 1,90                                 |
|             | ab 50 Seiten je Seite  | 1,00                                 |
|             | ab 100 Seiten je Seite   | 0,50                                 |
| 2.3.        | Kopieren auf elektronischen Speichermedien   | in tatsächlicher Höhe                |
| 2.4.        | Kopieren von verfilmten Unterlagen je Seite  | gemäß Tarifstellen 2.1.1. bis 2.1..3 |
| <b>3.</b>   | <b>Amtliche Beglaubigungen, Zeugnisse, Bescheinigungen und Ausweise</b>  |                                      |
| 3.1.        | Beglaubigungen   |                                      |
| 3.1.1.      | Beglaubigungen von Abschriften, Ablichtungen, Vervielfältigungen und Negativen   |                                      |
| 3.1.1.1.    | je Seite der Erstaussfertigung   | 6,00                                 |
| 3.1.1.2.    | je Seite der Mehraussfertigung   | 2,50                                 |
| 3.1.2.      | Beglaubigungen von Unterschriften oder Handzeichen   | 3,50 bis 31,00                       |
| 3.2.        | Bescheinigungen, Ausweise, Zeugnisse   |                                      |
| 3.2.1.      | Ausstellung von Bescheinigungen, Ausweisen und Zeugnissen auf Antrag   | 10,00 bis 151,00                     |
| <b>4.</b>   | <b>Gewährung von Einsichtnahmen und Zur-Verfügung-Stellung von Informationen/Unterlagen in sonstiger Weise</b>                 |                                      |
| 4.1.        | Gewährung von Einsichtnahmen auch in maschinenlesbare oder verfilmte Unterlagen  | 0 bis 1 000 nach Zeitaufwand         |
| 4.2.        | Zur-Verfügung-Stellung von Informationen/Unterlagen in sonstiger Weise   | 0 bis 2 000 nach Zeitaufwand         |
| <b>5.</b>   | <b>Ersatzurkunden, Zweitschriften (Duplikate)</b>  |                                      |
| 5.1.        | Erteilung einer Ersatzurkunde oder Zweitschrift wenn die Erteilung der Erstschrift gebührenfrei erfolgte je Urkunde oder Seite | 10,00                                |
| 5.2.        | in anderen Fällen  | 20,00 bis 151,00                     |

|            |   |                  |
|------------|---|------------------|
| <b>6.</b>  | <b>Kosten für den Rechtsbehelf bei der Abgabenhöhe des angefochtenen Bescheides</b>   |                  |
| 6.1.       | bis 300,00 €  | 10,00            |
| 6.2.       | bis 600,00 €  | 31,50            |
| 6.3.       | bis 900,00 €  | 40,50            |
| 6.4.       | bis 1.200,00 €  | 49,50            |
| 6.5.       | bis 1.500,00 €  | 58,50            |
| 6.6.       | bis 2.000,00 €  | 65,70            |
| 6.7.       | bis 2.500,00 €  | 72,90            |
| 6.8.       | bis 3.000,00 €  | 80,10            |
| 6.9.       | bis 3.500,00 €  | 87,30            |
| 6.10.      | bis 4.000,00 €  | 94,50            |
| 6.11.      | bis 4.500,00 €  | 101,70           |
| 6.12.      | bis 5.000,00 €  | 108,90           |
| 6.13.      | bis 6.000,00 €  | 122,40           |
| 6.14.      | bis 7.000,00 €  | 135,90           |
| 6.15.      | bis 8.000,00 €  | 149,40           |
| 6.16.      | bis 9.000,00 €  | 162,90           |
| 6.17.      | bis 10.000,00 €   | 176,40           |
| 6.18.      | bis 13.000,00 €   | 197,10           |
| 6.19.      | bis 16.000,00 €   | 217,80           |
| 6.20.      | bis 19.000,00 €   | 238,50           |
| 6.21.      | bis 22.000,00 €   | 259,20           |
| 6.22.      | bis 25.000,00 €   | 279,90           |
| 6.23.      | bis 30.000,00 €   | 306,00           |
| 6.24.      | bis 35.000,00 €   | 332,10           |
| 6.25.      | bis 40.000,00 €   | 358,20           |
| 6.26.      | bis 45.000,00 €   | 384,30           |
| 6.27.      | bis 50.000,00 €   | 410,40           |
| 6.28.      | über 50.000,00 €  | 500,00           |
| <b>7.</b>  | <b>Abgabe von Druckstücken und Ähnlichem</b>  |                  |
| 7.1.       | Ortssatzungen, Tarife, Straßen- und Wahlbezirksverzeichnisse und dergleichen für jede angefangene Seite   | 0,15             |
|            | jedoch mindestens   | 1,00             |
| 7.2.       | Stadtpläne bis zur Größe  |                  |
| 7.2.1.     | 1 : 5.000   | 10,00            |
| 7.2.2.     | 1 : 10.000  | 2,50             |
| 7.2.3.     | 1 : 15.000  | 1,50             |
| 7.2.4.     | 1 : 25.000  | 1,00             |
| <b>8.</b>  | <b>Verhandlungen</b>  |                  |
|            | Aufnahme von Verhandlungen (Niederschriften) auf Antrag   | nach Zeitaufwand |
| <b>9.</b>  | <b>Sonstige Verwaltungstätigkeiten</b>  | 25,00            |
|            | die nach Art und Umfang in der Gebührensatzung nicht näher bestimmt werden können und die mit einem erheblichen Zeitaufwand verbunden sind je angefangene halbe Arbeitsstunde |                  |
| <b>B</b>   | <b>Besondere Verwaltungskosten</b>  |                  |
| <b>10.</b> | <b>Haupt- und Finanzverwaltung</b>  |                  |
| 10.1.      | Aufstellung über den Stand des Steuerkontos für jedes Haushaltsjahr   | 2,50             |

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| 10.2.      | Zweitausfertigungen von Steuer- oder sonstigen Quittungen   | 2,50  |
| 10.3.      | Ersatzstücke für verlorengegangene Hundesteuermarken  | 2,50  |
| 10.4.      | Bescheinigung über öffentliche Abgaben früherer Jahre für jedes Jahr  | 2,50  |
| 10.5.      | Steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigungen je Steuernummer  | 2,50  |
| <b>11.</b> | <b>Vermögens- und Bauverwaltung</b>   |       |
| 11.1.      | Vorrangseinräumungs-, Pfand-entlassungs- und sonstige Erklärungen zu Gunsten von Grundpfandrechten Dritter, insbesondere gegenüber Auflassungsvormerkungen und Vorkaufsrechten sowie Belastungsgenehmigungen  |       |
| 11.1.1.    | bis zu 5.000,00 EURO des Nominalbetrages des vortretenden, höchstens jedoch des zurücktretenden Grundpfandrechts oder des betroffenen Teilbetrages  | 20,00 |
| 11.1.2.1.  | für jede weiteren angefangenen 5.000,00 EURO  | 10,00 |
| 11.2.      | Löschungsbewilligungen zu Gunsten von Grundpfandrechten Dritter   |       |
| 11.2.1.    | bis zu 5.000,00 EURO des Nominalbetrages des vortretenden, höchstens jedoch des zurücktretenden Grundpfandrechts  | 20,00 |
| 11.2.2.    | für jede weiteren angefangenen 5.000,00 EURO  | 10,00 |
| 11.3.      | Löschungsbewilligungen, Vorrangseinräumungs-, Pfand-entlassungs- und sonstige Erklärungen für Rechte, die nicht unter Tarifnummer 11.1 und 11.2 fallen  | 20,00 |
| 11.4.      | Ausstellung eines Zeugnisses über das Nichtbestehen bzw. die Nichtausübung eines Vorkaufsrechts (Negativzeugnis) nach § 28 Abs. 1 Satz 3 BauGB bis 100.000,00 EURO der Kostenberechnungsgrundlage   | 20,00 |
| 11.4.1.    | für jeden weiteren angefangenen 50.000,00 EURO  | 10,00 |
|            | <p>Anmerkung zu lfd. Nr. 11.4. – 11.4.1.</p> <p>Die Erteilung eines Negativzeugnisses nach § 28 Abs. 1 Satz 3 BauGB ist eine Amtshandlung. Im Hinblick auf die Bindung des grundbuchrechtlichen Vollzuges jeder Auflassung an die Vorlage eines solchen Zeugnisses liegt seine Erteilung insoweit im öffentlichen Interesse.</p> <p>Trotzdem ist die Erhebung von Kosten nicht nach § 4 Abs. 2 KAG-LSA ausgeschlossen, weil nach § 28 Abs. 1 Satz 3 BauGB das Zeugnis nur auf Antrag erteilt wird.</p> <p>Erhebt die Stadt Gebühren für die Erteilung eines Negativzeugnisses, muss sie berücksichtigen, dass nur für die Zeugniserteilung selbst Kosten erhoben werden können. Die Prüfung, ob ein Vorkaufsrecht besteht, und ob es ausgeübt werden soll, hat die Stadt dagegen nach Mitteilung des jeweiligen Kaufvertrages überwiegend im öffentlichen Interesse von Amts weg durchzuführen.</p> |       |

|            |   |                   |
|------------|---|-------------------|
| 11.6.      | Genehmigung und Überwachung von Arbeiten, die für die Rechnung Dritter von Unternehmen an Straßen, Plätzen, Kanälen und sonstigen Anlagen ausgeführt werden, je angefangene halbe Stunde der Beaufsichtigung einschließlich Anmarschweg von der Dienststelle oder von der vorhergehenden Baustelle (Soweit die vorhergehende Baustelle weiter entfernt liegt als die Dienststelle, ist für die Berechnung des Zeitaufwandes nur der Weg von der Dienststelle bis zur Baustelle zu Grunde zu legen.) | 15,00             |
| 11.7.      | Feststellungen, Besichtigungen, Gutachten, Bauleitungen, Auszüge, technische Arbeiten, und zwar für Büroarbeiten je angefangene halbe Arbeitsstunde   | 25,00             |
|            | Außenarbeiten je angefangene halbe Arbeitsstunde einschließlich Anmarschweg von der Dienststelle bzw. von der vorhergehenden Baustelle (Soweit die vorhergehende Baustelle weiter entfernt liegt als die Dienststelle, ist für die Berechnung des Zeitaufwandes nur der Weg von der Dienststelle bis zur Baustelle zu Grunde zu legen.)   | 25,00             |
| 11.8.      | (städtebauliche) Beratung zur Gestaltung von Bauvorhaben nach Zeitaufwand je angefangene halbe Arbeitsstunde (ausgenommen Sanierungsgebiete!)   | 25,00             |
| 11.9.      | Schriftliche Auskünfte zur Verwertung von Flurstücken (z.B. an Landgesellschaft Sachsen-Anhalt, BVVG, TLG u.ä.)   |                   |
| 11.9.1.    | Grundgebühr   | 15,00             |
| 11.9.2.    | bis zu 5 Flurstücken  | je Flurstück 7,50 |
| 11.9.3.    | ab 6 Flurstücken  | je Flurstück 5,00 |
| 11.10.     | Abgabe von Bauleitplänen und Satzungen  |                   |
| 11.10.1.   | DIN A4  | 5,00              |
| 11.10.2.   | DIN A3  | 8,00              |
| 11.10.3.   | DIN A2  | 13,00             |
| 11.10.4.   | DIN A1  | 15,00             |
| 11.10.5.   | DIN A0  | 18,00             |
| 11.10.6.   | in digitaler Form (z.B. CD-Rom, DVD, pdf-Datei oder Bild-Datei durch elektronische Übermittlung) → soweit digital vorliegend  | 25,00             |
|            | Anmerkung zu lfd. Nr.11.10.1. – 11.10.6.  |                   |
|            | Bei den angegebenen Gebühren handelt es sich um Verwaltungsgebühren. Zusätzlich kommen die Kosten für Auslagen gem. § 6 in tatsächlich entstandener Höhe hinzu.   |                   |
| 11.11.     | Abgabe von Flächennutzungsplänen  | 20,00             |
| 11.12.     | Vergabe einer Hausnummer auf Antrag   | 32,00             |
| <b>12.</b> | <b>Wasserversorgung/ Abwasser</b>   |                   |
| 12.1.      | Abwasserbeseitigung Genehmigungen/ Erlaubnisse aufgrund der geltenden Satzung über die Abwasserbeseitigung der Stadt Leuna/ der Stadtwerke Leuna und andere Verwaltungstätigkeiten im Zusammenhang mit der Abwasserbeseitigung  | 20,00             |
| 12.1.1.    | Entwässerungsgenehmigung nach § 9 der Abwasserbeseitigungssatzung bei einem Wert der  |                   |

|            |  |                                  |
|------------|--|----------------------------------|
| 12.1.2.    | Abwassereinrichtungen auf dem anzuschließenden Grundstück (Grundstücksleitung einschl. Kontrollschacht) bis zu 500,00 EURO   | 60,00                            |
|            | für jede weiteren angefangenen 500,00 EURO   | 5,00                             |
|            | für jeden Nachtrag je angefangene 500,00 EURO  | 10,00                            |
| 12.1.2.    | Abnahme der Abwasseranlagen je angefangene halbe Arbeitsstunde   | 18,00                            |
| 12.1.3.    | Sonstige Prüfungsmaßnahmen je angefangene halbe Arbeitsstunde  | 18,00                            |
| 12.1.4.    | Befreiung vom Anschluss- und Benutzungszwang   | 30,00                            |
| 12.1.5.    | Entnahme von Abwasserproben, die durch satzungswidrige Benutzung oder satzungswidriges Handeln des Anschlussnehmers erforderlich werden - Kosten u. Auslagen, die der Stadt durch die Hinzuziehung Dritter entstehen, werden neben der Gebühr zusätzl. erhoben     | in tatsächlich entstandener Höhe |
| 12.2.      | Ausnahmen nach § 24 Abs. 9 StrG-LSA  | 30,00                            |
| <b>13.</b> | <b>Bibliothekswesen</b>  |                                  |
| 13.1.      | Verzugsgebühr je Buch, CD, Zeitschrift, Hörbuch und Medienpaket pro Woche  | 0,50                             |
| 13.2.      | Reservierungsgebühr je Medieneinheit   | 1,00                             |
| 13.3.      | Ersatzbestellung bei Verlust von Benutzerausweisen   | 2,50                             |
| 13.4.      | Verzugsgebühr je DVD, Blu-Ray-Disc, Tonie, Konsolenspiele sowie technischer Endgeräte pro Tag  | 0,50                             |
| 13.5.      | Gebühr für den Ersatz je verlorener oder beschädigter Medieneinheit zzgl. Zahlung des jeweiligen Neupreises  | 5,00                             |
| 13.6.      | Fernleihe bibliotheksfremder Medien (Verwaltungsgebühr + Porto)  | 5,00                             |
| <b>14.</b> | <b>Archiv-Personenstandswesen</b>  |                                  |
| 14.1.      | für die Erteilung einer Auskunft aus einem oder die Gewährung der Einsicht in ein Personenstandsregister, welches nach § 5 Abs. 5 Personenstandsgesetz nicht der Fortführung unterliegt  | 5,00 je Fotokopie                |
| 14.2.      | für die Erteilung einer Fotokopie aus einem Personenstandsregister, welches nach § 5 Abs. 5 Personenstandsgesetz nicht der Fortführung unterliegt, oder aus der Sammelakte zu diesem Personenstandsregister  | 5,00 je Fotokopie                |
| <b>15.</b> | <b>Pass- und Personalausweiswesen</b>  |                                  |
| 15.1.      | Erstellung eines digitalen Lichtbildes bei der Beantragung:  |                                  |
| 15.1.1.    | - eines Personalausweises im Sinne des § 2 Abs. 1 Personalausweisgesetz (Personalausweis, vorläufiger Personalausweis, Ersatz-Personalausweis)   | 6,00 je erfasstem Lichtbild      |
| 15.1.2.    | - eines Reisepasses im Sinne des § 1 Abs. 2 Passgesetz (Reisepass, vorläufiger Reisepass, amtlicher Pass)  | 6,00 je erfasstem Lichtbild      |
| 15.1.3.    | - einer eID-Karte im Sinne des § 1 des eID-Karte-Gesetzes  | 6,00 je erfasstem Lichtbild      |
|            | Anmerkungen zu 15.1.1. bis 15.1.3.: Werden die Dokumente nach 15.1.1. bis 15.1.3. zusammen (in einem Vorgang) beantragt, so wird die Gebühr in Höhe von 6,00 Euro nur einmalig, also je tatsächlich erfasstem Lichtbild und nicht je beantragtem Dokument, erhoben |                                  |

|  |  |
|--|--|
| Soweit die Leistungen, die den in dieser Satzung festgelegten Gebühren zugrunde liegen, umsatzsteuerpflichtig sind, kommt zu den Gebühren noch die Umsatzsteuer (Mehrwertsteuer) in der im Umsatzsteuergesetz jeweils festgelegten Höhe hinzu. |  |
|--|--|

**3.  
Bekanntmachung der Sitzung des Ausschusses Bau, Wirtschaft,  
Stadtentwicklung und Umwelt am  
am 01.07.2025**



# STADT LEUNA

*Ausschuss Bau, Wirtschaft, Stadtentwicklung und Umwelt*

## Tagesordnung

Sitzung des Ausschusses Bau, Wirtschaft, Stadtentwicklung und Umwelt der Stadt  
Leuna

---

**Sitzungstermin:** Dienstag, 01.07.2025, 17:30 Uhr

**Sitzungsort:** Feuerwehrgerätehaus Leuna, Feldstraße 11, 06237 Leuna

---

### Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung sowie der Beschlussfähigkeit des Ausschusses Bau, Wirtschaft, Stadtentwicklung und Umwelt
- 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung
- 3 Behandlung von Einwendungen zum Protokoll der Sitzung des Ausschusses Bau, Wirtschaft, Stadtentwicklung und Umwelt vom 03.06.2025
- 4 Projektvorstellung REWE am Haupttorplatz 14 und Antragsunterlagen Erweiterungsneubau eines REWE Lebensmittelsupermarktes
- 5 Einwohnerfragestunde
- 6 Informationen des Ausschussvorsitzenden und der Verwaltung

- 7 Anfragen und Anregungen der Stadträtinnen/Stadträte und sachkundigen Einwohner

### **Nichtöffentlicher Teil**

- 8 Behandlung von Einwendungen zum Protokoll der Sitzung des Ausschusses Bau, Wirtschaft, Stadtentwicklung und Umwelt vom 03.06.2025
- 9 Anfragen und Informationen der Verwaltung, der Stadträtinnen und Stadträte und der sachkundigen Einwohner

### **Öffentlicher Teil**

- 10 Schließung der Sitzung

gez. Andreas Stolle  
Ausschussvorsitzender

## **4. Bekanntmachung der Sitzung des Ausschusses Bildung, Kultur, Sport und Soziales am 03.07.2025**



# **STADT LEUNA**

*Ausschuss Bildung, Kultur, Sport und Soziales*

## **Tagesordnung**

Sitzung des Ausschusses Bildung, Kultur, Sport und Soziales der Stadt Leuna

---

**Sitzungstermin:** Dienstag, 08.07.2025, 17:30 Uhr

**Sitzungsort:** Ratssaal der Stadt Leuna, Rathausstraße 1, 06237 Leuna

---

### **Öffentlicher Teil**

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung sowie der Beschlussfähigkeit

- 2      Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung
- 3      Behandlung von Einwendungen zum Protokoll der Sitzung des Ausschusses Bildung, Kultur, Sport und Soziales vom 13.05.2025
- 4      Einwohnerfragestunde
- 5      Informationen der Ausschussvorsitzenden und der Verwaltung  
- Plastikparkfest am 30.08.2025
- 6      Anfragen und Anregungen der Stadträtinnen/Stadträte und sachkundigen Einwohner

### Nichtöffentlicher Teil

- 7      Behandlung von Einwendungen zum Protokoll der Sitzung des Ausschusses Bildung, Kultur, Sport und Soziales vom 13.05.2025
- 8      Anfragen und Informationen der Verwaltung, der Stadträtinnen und Stadträte und der sachkundigen Einwohner

### Öffentlicher Teil

- 9      Schließung der Sitzung

gez. Melanie Gimmler  
Ausschussvorsitzende

gez. Michael Bedla  
Bürgermeister

(Siegel)

|   |   |
|---|---|
| <b>Impressum:</b> Amtsblatt für die Stadt Leuna   | im Internet unter: <a href="http://www.leuna-stadt.de">www.leuna-stadt.de</a> |
| <b>Herausgeber:</b> Der Bürgermeister, Stadt Leuna, Rathausstraße 1, 06237 Leuna, ☎ 03461 84 00;  |   |
| <b>Verantwortlich:</b> Fachbereich Allgemeine Verwaltung und Bürgerservice  | <b>Auflagenhöhe: 1.500 Stück</b>  |
| Das Amtsblatt erscheint nach Bedarf. Es liegt für einen Zeitraum von einem Monat im Rathaus der Stadt Leuna mit Außenstelle im OT Günthersdorf (Merseburger Landstraße 38) sowie in der Stadtinformation der Stadt Leuna zur Einsicht und kostenlosen Mitnahme aus. |   |
| Es kann abonniert werden.   |   |
| <b>Bezug und Information:</b> Stadt Leuna, Ratsbüro, Rathausstraße 1, 06237 Leuna, Tel. 03461 840 132, E-Mail: <a href="mailto:u.kaiser@stadtleuna.de">u.kaiser@stadtleuna.de</a>   |   |