

Ausbildung in der Verwaltung der Stadt Leuna

Du möchtest Verantwortung übernehmen, nah an den Menschen arbeiten und deine Stadt mitgestalten?

Dann bewirb Dich jetzt für Deine Ausbildung bei der Stadt Leuna als

Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) **Fachrichtung Kommunalverwaltung!**

Berufsbild

Verwaltungsfachangestellte sind in verschiedenen Aufgabenbereichen der Verwaltung eingesetzt. Das Berufsbild des Verwaltungsfachangestellten wird von Dienstleistungen geprägt.

Um die Aufgaben wahrnehmen zu können, müssen Verwaltungsfachangestellte zahlreiche und umfangreiche Rechts- und Verwaltungsvorschriften und deren praktische Anwendung kennen.

Während der Ausbildung befassen Sie sich überwiegend mit den Rechtsgebieten: Staats- und Kommunalrecht, Privatrecht, öffentliches Finanz- und Dienstrecht.

Der praktische Ausbildungsteil umfasst das Bearbeiten von Rechts- und Verwaltungsvorgängen, das Anwenden von betriebswirtschaftlichen Kenntnissen, projektbezogene Arbeiten sowie Kommunikation mit Bürgerinnen und Bürgern.

Das erwartet Dich:

- duale Ausbildung (Praxis in der Verwaltung + Theorie in der Berufsschule IV „Friedrich List“ und Studieninstitut SIKOSA e.V. in Halle)
- Dauer: 3 Jahre, Start: 01.08.2027
- Bürgerkontakt & Verwaltungsabläufe live erleben, Projekte gestalten



Das bringst Du mit:

- mindestens Realschulabschluss bzw. gleichwertige oder höherwertige Schulbildung
- sehr gute bis gute Noten in Deutsch, Mathe, Geschichte, Sozialkunde
- Motivation & Teamgeist
- erfolgreiche Teilnahme am Auswahlverfahren

Deine Vorteile bei uns:

- kostenloser Laptop während der Ausbildung
- tarifliche Vergütung nach TVAöD + 31 Tage Urlaub
- Ausbildungsvergütung im 1. Ausbildungsjahr: 1.368,26 € mit dynamischer Entwicklung
- Erstattung der Fahrkosten und des Lernmaterials
- Abschlussprämie bei erfolgreichem Abschluss
- tarifliche Übernahmeregung und sicherer Arbeitsplatz mit Zukunft

Perspektiven nach der Ausbildung

Eine Aufstiegsweiterbildung bietet die Möglichkeit, beruflich voranzukommen und in Führungspositionen zu gelangen (z.B. durch Qualifizierung zum Verwaltungsfachwirt/in).

Ein anschließendes Studium eröffnet weitere Berufs- und Karrierechancen (z.B. durch einen Bachelorabschluss im Studienfach Staats-, Verwaltungswissenschaft oder Verwaltungsmanagement, Public Management).



Bewerbungsunterlagen

vollständigen Bewerbungsunterlagen (ausführliches Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopie der letzten beiden Schulzeugnisse, Praktikumsnachweise, Nachweis der gesundheitlichen Eignung nach § 32 Jugendarbeitsschutzgesetz (bei unter 18-jährigen))

Um Deine Bewerbung einzureichen klicke

[direkt hier online](#)

Bewerbungen in Papierform sind ebenfalls gleichrangig möglich. Für diesen Fall senden Sie Ihre Bewerbung per Post an:

**Stadt Leuna | Fachbereich Allgemeine Verwaltung und
Bürgerservice | Sachgebiet Personal |
Rathausstraße 1 | 06237 Leuna**

Kennwort: "VFA_2027"

Kontaktdaten:

Frau Bühligen, Fachbereichsleiterin Allgemeine Verwaltung und Bürgerservice

Telefon: 03461 249 504 0

Frau Neumann, Ausbildungskoordinatorin

Telefon: 03461 249 504 8

Bewerbungsschluss

01.11.2026

Datenschutzhinweise für Bewerber (m/w/d) gem. Art. 13 DSGVO zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren und **Richtlinie zum Bewerbungsverfahren** in der Stadtverwaltung Leuna unter folgendem Link:
<https://www.leuna.de/de/stellenausschreibungen.html>

Der Bürgermeister

